…………………………………..

Miejscowość, data

*………………………..*

*DANE PODMIOTU*

*OBOWIĄZANEGO (adresat wniosku)*

 Wnioskodawca

 ………………………………

**WEZWANIE DO DOPRECYZOWANIA ZAKRESU OTRZYMANEGO WNIOSKU**

W związku z otrzymaniem w dniu ……………….…. wniosku o udostępnienie informacji publicznej z dnia ………………………, po wnikliwej analizie jego treści stwierdzam, że zakres wnioskowanej informacji jest niejasny i wymaga doprecyzowania ze strony Wnioskodawcy.

Uprzejmie proszę o przesłanie wyjaśnienia ………(opis) …………… odnośnie przesłanego wniosku z dnia ………..(data wniosku)…………… . Na stosowne sprecyzowanie wyznaczam termin 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma przez Wnioskodawcę. Po upływie tego terminu, wniosek pozostanie pozostawiony bez rozpoznania, o czym Wnioskodawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Jednocześnie stosownie do treści art. 13 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej powiadamiam Wnioskodawcę, że wyznaczam nowy termin na rozpatrzenie wniosku, wskazując dzień ……………………. .