**Karta Zgłoszenia Uczestnictwa**

**w szkoleniu ,, Dostęp i odmowa dostępu do informacji publicznej”**

**16/17 lutego 2022 r. *szkolenie online –* Click Meeting**

|  |
| --- |
| **DANE DO FAKTURY :**  *Na kogo wystawić fakturę: ……………………. ................................................................................................*  *.................................................................................................................................*  ***NIP****: …..........................................................*  ***Na jaki email wysłać fakturę ?*** *......................................................................................................................*  *.......................................................................................................................* **Na ten adres**  **wyślemy**  *..…………………………………………………………………………...................* **książki i****materiały** |

**Zgłaszam udział w szkoleniu następujących osób:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Imię i nazwisko | adres e-mail | tel. w razie zmian |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |

*Oświadczamy, iż udział w szkoleniu ,,****Dostęp i odmowa dostępu do informacji publicznej” w dniach 16/17 lutego 2022 r.*** *. jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami*.

……………………………. Osoba upoważniona do zgłoszenia uczestników.